

# 2023 年度高级会计专业技术资格考试大纲

(包括《高级会计实务》)

## 《高级会计实务》考试大纲

2023 年度考试大纲主要作了以下调整：第三章中增加了内部控制原则和要求、内部控制程序和方法、内部控制的组织形式、COSO 内部控制框架和风险管理框架等内容；第五章中整合了企业成本管理的相关内容；第八章中调整更新了企业财务共享服务等系统性知识和核心内容；第九章中增加了中央部门预决算公开的内容和意义，删除了政府会计与预算管理中会计核算的内容。

本科目各章考试内容中，掌握的内容，要求应试人员对相关知识点能够全面、系统掌握，并能够分析、判断和处理实务中相关的问题；熟悉的内容，要求应试人员对相关知识点能够准确理解，并能够解决和处理实务中相关的问题；了解的内容，要求应试人员对相关知识点能够一般性理解。

### 第一章 企业战略与财务战略

#### 一、掌握的内容

1. 企业战略管理体系与程序。

2. 企业愿景、使命与战略目标的内涵
3. 企业总体战略、经营战略与职能战略的具体类型。
4. 企业总体战略和经营战略的选择。
5. 波士顿矩阵分析法和 SWOT 分析法。
6. 财务战略的类型及其选择。
7. 投资、融资和股利分配战略的选择

## 二、熟悉的内容

1. 战略分析中的 PESTEL 分析、五力模型分析、价值链分析。
2. 战略制定程序。
3. 战略实施模式与支持系统。
4. 战略控制的涵义。
5. 财务战略的内涵和特征。

## 三、了解的内容

1. 战略的概念和特征。
2. 战略管理的内涵、要素和原则。
3. 企业资源分析、能力分析、核心竞争力分析。
4. 战略地图的基本原理。
5. 战略控制与管理控制。

## 第二章 企业全面预算管理

### 一、掌握的内容。

1. 全面预算管理的流程和组织体系。
2. 全面预算管理的主要风险。
3. 全面预算目标的确定原则。
4. 全面预算的编制方式。
5. 全面预算分析的流程和方法。
6. 全面预算控制的原则和方式。
7. 全面预算调整的条件、原则和程序。

## 二、熟悉的内容

1. 全面预算管理的内涵、原则和应用环境。
2. 确定全面预算目标应当考虑的主要因素。
3. 全面预算考核的原则、内容和程序。

## 三、了解的内容

1. 全面预算的编制流程和方法。
2. 全面预算目标确定。

# 第三章 企业风险管理与内部控制

## 一、掌握的内容

1. 企业风险的内涵和分类。
2. 企业风险管理的流程和方法。
3. 企业风险管理体系。
4. 内部控制原则和要求。
5. 内部控制程序和方法。

6. 内部控制评价和审计。

## 二、熟悉的内容

1. 风险管理的概念和作用。

2. 风险管理的原则。

3. 内部控制的组织形式。

4. 内部控制活动的基本内容。

5. 《企业内部控制基本规范》与配套指引。

## 三、了解的内容

1. COSO 内部控制框架和风险管理框架。

2. 企业风险管理、内部控制与公司治理。

3. 内部控制的目标和类型。

# 第四章 企业投资、融资决策与集团资金管理

## 一、掌握的内容

1. 投资决策评价指标的内涵、适用条件及其相互关系。

2. 现金流量估计和折现率的应用。

3. 企业增长管理策略。

4. 企业不同融资方式及其利弊。

5. 企业最佳资本结构决策。

6. 企业集团资金集中管理的功能和模式。

## 二、熟悉的内容

1. 不同规模 and 不同寿命项目的决策方法。

2. 投资项目的风险分析。
3. 私募股权投资的组织形式与退出方式。
4. 境外直接投资财务管理和风险管理。
5. 企业集团财务风险控制。
6. 财务公司的设立条件、业务范围和风险管理。

### 三、了解的内容

1. 投资决策的意义、步骤和投资项目的类型。
2. 投资项目决策的基本方法和优缺点。
3. 私募股权投资的步骤和类别。

## 第五章 企业成本管理

### 一、掌握的内容

1. 战略成本管理与价值链分析。
2. 变动成本法在经营决策中的应用。
3. 基于作业成本信息的作业基础管理（作业分析、作业改进和经营决策）。
4. 目标成本的设定。
5. 全生命周期成本管理方法。

### 二、熟悉的内容

1. 成本管理内涵和原则。
2. 战略成本动因的内涵和应用。
3. 作业成本法的基本原理。

4. 目标成本控制中的产品设计。
5. 目标成本法的应用环境、管理程序和实施原则。
6. 质量成本的内涵与控制。
7. 环境成本管理的内涵与分类。
8. 环境成本控制。

### 三、了解的内容

1. 成本的内涵与分类。
2. 变动成本法的基本原理。
3. 目标成本控制及持续改善。

## 第六章 企业并购

### 一、掌握的内容

1. 企业并购动因和并购分类。
2. 并购决策的净收益法和托宾 Q 值法。
3. 企业并购各种估值方法（现金流量折现法、可比企业分析法和可比交易分析法）的基本思路及其应用。
4. 企业并购的主要支付方式。
5. 企业并购后整合的基本内容。

### 二、熟悉的内容

1. 企业并购的基本流程。
2. 并购尽职调查的基本内容。
3. 并购融资渠道和融资方式。

### 三、了解的内容

1. 企业收购、兼并、合并等相关概念的区别与联系。
2. 并购合同的主要条款。

## 第七章 企业绩效评价

### 一、掌握的内容

1. 企业绩效指标体系和确定方法。
2. 关键绩效指标法的应用（程序、指标、类型、权重及目标值的确定）。
3. 经济增加值法的应用（计算公式及调整项目）。
4. 平衡计分卡的应用（指标体系、指标权重及目标值的设置）。

### 二、熟悉的内容

1. 绩效评价的内涵和应用环境。
2. 企业绩效评价的基本程序。
3. 内部转移定价的方法。

### 三、了解的内容

1. 关键绩效指标法的优缺点。
2. 经济增加值法的优缺点。
3. 平衡计分卡法的优缺点。

## 第八章 企业财务共享服务

## 一、掌握的内容

1. 企业财务共享的内涵、本质和特点。
2. 企业财务共享的分类。
3. 企业集团建设财务共享服务需要考虑的因素。
4. 传统财务共享服务模式 下财务部门的设置及功能分配。

## 二、熟悉的内容

1. 支持传统财务共享服务的信息系统。
2. 财务共享服务与财务集中的关系。
3. 财务共享服务与财务外包的关系。
4. 财务共享服务与 ERP (Enterprise Resource Planning, 企业资源计划) 的关系。
5. SaaS (Software-as-a-Service, 软件即服务) 云软件应用对企业财务共享服务的影响。
6. 移动互联网对财务共享服务的影响。
7. 大数据分析和数据可视化对财务共享服务的影响。

## 三、了解的内容

1. 传统财务共享服务背景下电子影像系统的作用。
2. 传统财务共享服务背景下网上报账系统的作用。
3. 传统财务共享服务背景下电子档案系统的作用。
4. 传统财务共享服务背景下会计核算系统的作用。
5. “大智移云”背景下转型财务共享服务的发展应用。



## 第九章 行政事业单位预算与财务管理

### 一、掌握的内容

1. 部门预算编制的规程、方法和要求。
2. 部门预算执行和调整的要求。
3. 中央部门结转和结余资金管理。
4. 国库集中收付制度和预算管理一体化的相关政策。
5. 政府采购制度和相关管理要求。
6. 行政事业单位国有资产管理要求。
7. 行政事业单位内部控制的目标和原则。
8. 行政事业单位内部控制的组织实施、风险评估和控制方法。
9. 行政事业单位的单位层面和业务层面主要风险和关键控制措施。
10. 行政事业单位内部控制评价与监督。

### 二、熟悉的内容

1. 中央部门收支预算的内容。
2. 中央部门预决算公开的内容和意义。
3. 预算绩效管理的原则和主要内容。
4. 中央级行政事业单位国有资产管理的特殊规定。
5. 行政事业单位内部控制报告。

### 三、了解的内容

1. 中央部门预算的编制原则。
2. 行政事业单位预算执行分析。

## 第十章 金融工具会计

### 一、掌握的内容

1. 金融负债与权益工具的区分。
2. 金融资产转移是否终止确认的分析、判断。
3. 套期保值的一般原则、方式和实际操作。
4. 股权激励计划的拟订和审批。
5. 股权激励计划的实施。
6. 股权激励业务的会计处理。

### 二、熟悉的内容

1. 金融资产转移的类型。
2. 股权激励的方式。
3. 实施股权激励的条件。
4. 不同类别金融工具后续计量的会计处理。

### 三、了解的内容

1. 金融资产转移的会计处理。
2. 不同类别套期的会计处理。
3. 金融资产减值的会计处理。